

**کاربرگ شماره 1**

|  |
| --- |
| **الف- مشخصات شرکت** |
| 1. نام شرکت
 | 1. نوع شرکت
 | 1. شماره ثبت/تاریخ ثبت
 |
|  |  |  |
| 1. نام مدیرعامل
 | 1. آدرس سایت اینترنتی
 | 1. مسئول پيگيري/تهيه طرح
 |
|  |  |  |
| 1. شماره تلفن ثابت
 | 1. شماره تلفن همراه
 | 1. آدرس ایمیل
 |
|  |  |  |
| 1. مجوزهای فعالیت شرکت
 |  |

([[1]](#footnote-1)[[2]](#footnote-2))

|  |
| --- |
| **ب- کلیات طرح** |
| 1. عنوان طرح
 |  |
| 1. خلاصه طرح
 |  |
| 1. بیان مسئله/ ضرورت اجرای طرح
 |  |
| 1. اهداف اجرای طرح:
 |  |
| 1. کاربرد محصول/خدمت:
 |  |
| 1. ویژگی­های فنی محصول/خدمت
 |  |
| 1. روش ساخت/تولید محصول/خدمت
 |  |
| 1. موقعیت جغرافیایی دقیق محل طرح
 |  |
| 1. وضعیت طرح را مشخص نمایید.
 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| مطالعه اولیه | مطالعات تکمیلی(تدوین دانش فنی) | نمونه آزمایشگاهی(عدم فروش محصول) | نمونه کارگاهی(فروش محدود) | نمونه صنعتی(فروش انبوه) |
|  |  |  |  |  |

 |

0

|  |
| --- |
| **ج- مجوزها/پروانه‌های مورد نیاز** |
| نوع پروانه یا مجوز | مرجع اخذ(ددستگاه اجرایی) | مرحله | تاریخ صدور |
| اقدامی صورت نگرفته | در دست اقدام | اخذ شده |
| تأسیس |  |  |  |  |  |
| بهره برداری |  |  |  |  |  |
| مسئولیت فنی |  |  |  |  |  |
| کسب و کار |  |  |  |  |  |
| صادراتی |  |  |  |  |  |
| تولیدی |  |  |  |  |  |
| سایر مجوز(با ذکر نام) |  |  |  |  |  |
| درصورت اخذ تاییدیه، مجوز ویا استانداردهای مربوط به طرح جدول مقابل را تکمیل نمایید. (مستندات مربوط به آن را ارسال نمایید)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | عنوان تأییدیه | نام مرجع اخذ تاییدیه | اخذ شده | در حال اخذ | مورد نیاز |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

 |

|  |
| --- |
| **د- تحلیل بازار** |
| 1. برنامه توسعه بازار محصول
 |  |
| 1. بازار هدف
 |  |
| 1. راهبرد رقابتی برای حفظ سهم بازار
 |  |
| 1. شناسایی رقبا
 |   | رقبای داخلی | رقبای خارجی |
| نام/ عنوان رقیب |  |  |
| مزیت رقابتی |  |  |
| برنامه کاهش فاصله |  |  |
| 1. آیا محصول مشتری /مشتریان مشخص و از پیش­تعیین شده­ای دارد؟

(در صورتی که در مورد هرکدام از موارد پاسخ مثبت می باشد مستندات مربوط به آن بخش را ارسال نمایید) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **نام مشتری** | **خرید قطعی** | **اعلام نیاز کتبی** | **اعلام نیاز شفاهی** |
| **خرید** | **حجم ریالی** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

 |

|  |
| --- |
| **ذ- تحلیل مالی و اقتصادی** |
| **الف- سرمایه‌گذاری ثابت** | 1. **زمین**
 | متراژ:  | هزینه واحد:  | هزینه کل: |
| 1. **محوطه‌سازی**
 | **ردیف** | **شرح** | **مقدار (مترمربع)** | **هزینه واحد (هزار ریال)** | **هزینه کل (میلیون ریال)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 | ... |  |  |  |
| **جمع کل (میلیون ریال)** |  |
| 1. **ساختمان**
 | **ردیف** | **شرح** | **زیربنا (مترمربع)** | **هزینه واحد (هزار ریال)** | **هزینه کل (میلیون ریال)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 | رفاه |  |  |  |
| 3 | تأسیسات |  |  |  |
| 4 | ... |  |  |  |
| **جمع کل (میلیون ریال)** |  |
| 1. **تجهیزات عمومی**
 | **ردیف** | **شرح** | **تعداد** | **هزینه واحد (هزار ریال)** | **هزینه کل (میلیون ریال)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| **جمع کل (میلیون ریال)** |  |
| 1. **تجهیزات اختصاصی**
 | **ردیف** | **شرح** | **تعداد** | **هزینه واحد (هزار ریال)** | **هزینه کل (میلیون ریال)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **جمع کل (میلیون ریال)** |  |
| 1. **تأسیسات**
 | **ردیف** | **شرح** | **هزینه کل (میلیون ریال)** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| **جمع کل (میلیون ریال)** |  |
| 1. **وسایل نقلیه**
 | **ردیف** | **شرح** | **تعداد** | **هزینه واحد (هزار ریال)** | **هزینه کل (میلیون ریال)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| **جمع کل (میلیون ریال)** |  |
| 1. **تأسیسات اداری**
 | **ردیف** | **شرح** | **هزینه کل (میلیون ریال)** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| **جمع کل (میلیون ریال)** |  |
| 1. **هزینه‌های قبل از بهره‌برداری**
 | **ردیف** | **شرح** | **هزینه کل (میلیون ریال)** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **جمع کل (میلیون ریال)** |  |
| 1. **پیش‌بینی نشده**
 | هزینه‌های پیش‌بینی نشده (معادل حداکثر 5٪ اقلام فوق) (میلیون ریال) |  |
| **الف- جمع کل سرمایه‌گذاری ثابت (میلیون ریال)** |  |
| **ب- هزینه‌های جاری** | 1. **مواد اولیه و نهاده‌های تولید**
 | **ردیف** | **شرح** | **مصرف سالانه** | **هزینه واحد (هزار ریال)** | **هزینه کل (میلیون ریال)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| **جمع کل (میلیون ریال)** |  |
| 1. **حقوق و دستمزد**
 | **ردیف** | **شرح** | **تعداد – نفر** | **حقوق ماهانه (میلیون ریال)** | **حقوق کل (میلیون ریال)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
|  |  |
| **جمع کل (میلیون ریال)** |  |
| 1. **هزینه نگهداری و تعمیرات**
 | **ردیف** | **شرح** | **ارزش دارایی** | **نرخ** | **هزینه کل (میلیون ریال)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 | ..... |  |  |  |
| **جمع کل (میلیون ریال)** |  |
| 1. **هزینه استهلاک**
 | **ردیف** | **شرح** | **ارزش دارایی** | **نرخ** | **هزینه کل (میلیون ریال)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| **جمع کل (میلیون ریال)** |  |
| 1. **سوخت و انرژی**
 | **ردیف** | **شرح** | **واحد** | **مصرف سالانه** | **هزینه واحد (هزار ریال)** | **هزینه کل (میلیون ریال)** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| **جمع کل (میلیون ریال)** |  |
| 1. **سرمایه در گردش (دوره یک ساله)**
 | **ردیف** | **شرح** | **هزینه کل (میلیون ریال)** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| **جمع کل (میلیون ریال)** |  |
| 1. **پیش‌بینی نشده**
 | هزینه‌های پیش‌بینی نشده (معادل 5٪ درصد اقلام فوق‌) |  |
| **ب- جمع کل هزینه‌های جاری (میلیون ریال)** |  |
| **جمع کل سرمایه‌گذاری طرح ( مجموع سرمایه‌گذاری ثابت + سرمایه در گردش)(میلیون ریال)** |  |
| **ج- درآمد (فروش)** | 1. **فروش (کالا و خدمات)**
 | **ردیف** | **شرح** | **ارزش واحد (هزار ریال)** | **مقدار تولید در سال** | **ارزش کل (میلیون ریال)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| **جمع کل (میلیون ریال)** |  |
| 1. **بهای تمام شده**
 | کسر می‌شود: جمع کل بهای تمام شده کالاها و خدمات فروش رفته |  |
| 1. **سود ناویژه**
 | سود ناویژه **=** (ارزش کل فروش– بهای تمام شده کالاها و خدمات فروش رفته)  |  |
| 1. **هزینه‌های اداری و فروش**
 | کسر می‌شود: هزینه‌های فروش و اداری (معادل 2٪ فروش سالیانه) |  |
| 1. **سود عملیاتی**
 | سود عملیاتی**=**(سود ناویژه – هزینه‌های اداری و فروش) |  |
| 1. **استهلاک هزینه‌های قبل از بهره‌برداری**
 | کسر می‌شود: استهلاک هزینه‌های قبل از بهره‌برداری (4 ساله) |  |
| **سود ویژه**  | سود ویژه قبل از کسر مالیات **=** (سود عملیاتی– استهلاک هزینه‌های قبل از بهره‌برداری) |  |
| **درآمد طرح در 3 سال اول پس از بهره‌برداری** | ردیف | موضوع کسب درآمد | سال اول (میلیون ریال) | سال دوم (میلیون ریال) | سال سوم (میلیون ریال) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| **د- محاسبه نقطه سر به سر (در 100٪ تولید)** | **شرح** | **هزینه متغیر (به ازای هر واحد محصول)** | **هزینه ثابت** | **هزینه کل (میلیون ریال)** |
| **مبلغ (میلیون ریال)** | **درصد** | **مبلغ (میلیون ریال)** | **درصد** |
| مواد اولیه |  |  |  |  |  |
| حقوق و دستمزد |  |  |  |  |  |
| سوخت و انرژی |  |  |  |  |  |
| تعمیر و نگهداری |  |  |  |  |  |
| استهلاک |  |  |  |  |  |
| توزیع و فروش |  |  |  |  |  |
| استهلاک قبل از بهره برداری |  |  |  |  |  |
| پیش بینی نشده |  |  |  |  |  |
| **جمع کل** |  |  |  |  |  |
| قیمت بازار یک واحد محصول/خدمت |  |
| **نقطه سر به سر = هزینه ثابت / (قیمت بازار یک واحد محصول یا خدمت – هزینه متغیر یک واحد محصول یا خدمت)** |  |

|  |
| --- |
| **ر-منابع انسانی** |
| تعداد نیروی تمام وقت | تعداد نیروی پاره وقت |
|  |  |
| **ز- تحصیلات اعضای هیئت مدیره**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام اعضای هیئت مدیره | آخرین مدرک تحصیلی | رشته تحصیلی  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 |

|  |
| --- |
| **ه- برنامه زمان‌بندی اجرای طرح** |
| فاز | عنوان مراحل اجرایی | شرح هر مرحله از طرح | زمان­بندی انجام مرحله | درصد انجام شده............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... |
| شروع  | پایان |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| مدت زمان مورد نیاز برای راه‌اندازی طرح: ماه |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **و- حمایت**

|  |  |
| --- | --- |
| **کل سرمایه مورد نیاز** | **....... میلیون ریال** |
| **میزان آورده مجری طرح** | **....... .میلیون ریال** |
| **میزان تسهیلات درخواستی**  | **....... میلیون ریال** |

 |
| نوع حمایت مورد نیاز | حمایت مالی  سایر حمایت­ها **در صورت انتخاب سایر حمایت­ها، حمایت­های مورد نظر را تشریح فرمایید:** |
| اقدامات متناسب با روند تکمیل طرح براساس حمایت مورد نیاز: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **فاز اجرایی طرح** | **اقدامات** | **مبلغ (میلیون ریال)** | **میزان تاثیر در روند بهبود فعالیت­ها** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 |

1. 1- در تکمیل این فرم نهایت دقت را مبذول نمایید. به بخش‌های تکمیل نشده در فرآیند داوری امتیازی تعلق نخواهد گرفت و مسؤولیت روایی و صحت و سقم کلیه مطالب مندرج، بر عهده مدیریت ارشد آن مجموعه خواهد بود. [↑](#footnote-ref-1)
2. 2- - خواهشمند است از تغییر اندازه ستون‌ها اجتناب نمایید. در صورت نیاز به اضافه کردن ردیف جدید، در جدول مربوطه کلیک راست نموده و از گزینه Insert/ Insert rows above/below استفاده نمایید.

3-فرم تکمیل شده منضم به تصاویر طرح، تاییدیه­ها و استاندارها مورد بررسی قرار خواهد گرفت. [↑](#footnote-ref-2)