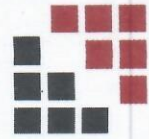


«مهارتوزم و رشدتولید»



سند قوانین، مقررات و تعهدات استقرار/عضویت در پارک علم و فناوری استان زنجان و مراکز تابعه پارک

(جزء لاینفک قرارداد)

در قرارداد اصطلاحات زیر (که ممکن است معانی دیگری نیز داشته باشند) در معانی مشروحه ذیل به کار رفته‌اند:

پارک: پارک علم و فناوری استان زنجان است که به عنوان یکی از مؤسسات با شخصیت مستقل حقوقی زیرمجموعه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری فعالیت دارد.

واحدهای فناوری: منظور شرکت‌ها، مؤسسات، واحدهای تحقیق و توسعه و یا سایر اشخاص حقوقی و همچنین گروه‌ها و هسته‌های فناور فاقد هویت حقوقی تحت پوشش یا مستقر در پارک، مراکز رشد یا سایر بخش‌های وابسته به پارک هستند که در چارچوب ضوابط مربوطه در پارک پذیرفته و استقرار یافته‌اند و هویت حقوقی مستقل از پارک دارند. واحدهای فناور با توجه به اساسنامه و یا سایر اسناد قانونی خود در زمینه کسب و کار با محوریت یک ایده نو و یا مستخرج از تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال و مدیریت فناوری و یا ارائه خدمات تخصصی کسب و کار (از فناوری تا بازار) به منظور تجاری‌کردن نتایج تحقیقات فعالیت می‌کنند. این تعریف با رعایت قوانین و مقررات مربوط، شامل شرکت‌ها و مؤسسات خارجی نیز می‌شود.

اعتبارات حمایتی: شامل ارائه مشاوره، تسهیلات با کارمزد پایین، دفتر استقرار در پارک و کلیه خدمات قابل ارائه در پارک‌ها به متقاضیان واجد شرایط با تصویب هیئت رئیسه می‌باشد.

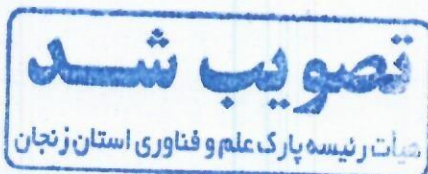
تعهدات قراردادی:

الف) در خصوص انعقاد قرارداد

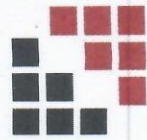
- ۱- انعقاد قرارداد و امضای آن منوط به انجام تعهدات مالی و غیر مالی قراردادهای قبلی واحد فناور با پارک می‌باشد.
- ۲- در صورت عدم کسب حداقل امتیاز در ارزیابی ۶ ماهه، قرارداد به صورت یک جانبه از طرف پارک فسخ می‌گردد. لازم بذکر است حداقل امتیاز لازم برای هر سال جهت ارزیابی، توسط هیئت رئیسه برای همان سال تعیین و تصویب خواهد شد.

ب) در خصوص مبلغ قرارداد

- ۱- در صورت تصمیم پارک، امکان تغییر تعرفه‌ی اجاره بها در اثنای قرارداد وجود خواهد داشت. (این مورد شامل قراردادهایی که مبلغ آن به صورت یکجا و کامل در ابتدای قرارداد پرداخت شده است نمی‌شود).
- ۲- در صورت گذشت ۱۰ روز از مهلت پرداخت و عدم پرداخت مبلغ توسط واحد فناور، پارک می‌تواند ضمن اعلام فسخ قرارداد به صورت یکجانبه به واحد فناور، با استفاده از تضامین دریافتی، اقدام قانونی علیه واحد فناور به عمل آورد. بدیهی است در این صورت کلیه خسارات وارده به پارک از محل تضامین اخذ شده جبران خواهد شد. (بدیهی است پارک برای اعلام فسخ یکجانبه قرارداد احتیاج به مراجعه و تایید هیچ مرجعی نخواهد داشت).
- ۳- هزینه ارائه خدمات مشاوره در حوزه حقوقی، ثبت اختراعات، مالی و سایر موارد مرتبط با حوزه خدمات پارک، مطابق مصوبات پارک محاسبه و دریافت خواهد شد.
- ۴- واحد فناور مکلف است هزینه استفاده از تلفن ثابت و آب و برق و گاز را براساس مبلغ و مواعد مندرج در قبض صادره پرداخت نماید. در صورت عدم پرداخت و قطعی انشعابات یا اشتراک مربوطه، پارک مسئولیتی نخواهد داشت و انجام تمامی مراحل بازگشایی انشعاب و اشتراک و پرداخت هزینه‌ها به عهده واحد فناور می‌باشد.



«همارتوژم و رشد تولد»



پ) در خصوص تضامین سپرده شده

- ۱- هرگونه خسارت به محل استقرار و اموال در اختیار، از محل تضمین مربوطه وصول و در صورت عدم کفایت تضمین برای جبران زیان، واحد فناوری مکلف به پرداخت کسری آن نیز خواهد بود. این تضمین پس از پایان مدت قرارداد و در صورت عدم نیاز رجوع به آن آزاد خواهد شد.
- ۲- در صورت عدم پرداخت مبلغ قرارداد، تضمین اخذ شده به موعده اجرا گذاشته خواهد شد.
- ۳- پارک می‌تواند تضامین اخذ شده را جهت وصول به اشخاص ثالث حقیقی و حقوقی واگذار کند و واحد فناوری حق اعتراض در این خصوص را از خود سلب و اسقاط می‌نماید.

ت) تعهدات واحد فناوری در پارک

- ۱- واحد فناوری متعهد می‌گردد فعالیت خود و استفاده از حمایت‌های پارک را بر اساس ایده محوری پذیرش شده در پارک به انجام برساند.
- ۲- تعامل سازنده و مستمر مدیران و نماینده واحد فناوری با پارک در راستای تحقق اهداف طرفین، به ویژه در راستای نظارت و ارزشیابی عملکرد و ارائه گزارش‌ها و مستندات مورد نیاز در مواعید مقرر و دوره شش ماهه جهت انجام امور ارزشیابی واحد فناوری توسط تیم ارزشیابی (چنانچه واحد فناوری در خصوص ارزشیابی، همکاری لازم را با پارک و تیم ارزشیابی نداشته و در ارائه اطلاعات قصور یا اقدام به ارائه اطلاعات ناصحیح نماید این مورد به عنوان نمره منفی در ارزشیابی لحاظ گردیده و از مواردی است که برای پارک حق فسخ ایجاد خواهد کرد).
- ۳- اعلام کتبی و فوری هرگونه تغییر در مفاد اساسنامه، اعضای هیأت مدیره و مدیرعامل، بازرس یا بازرسین شرکت و سهام‌داران/صاحبان سهم‌الشرکه به پارک.
- ۴- درج عبارت «مستقر در پارک علم و فناوری زنجان» در سربرگ‌ها و کارت‌های ویزیت (ذیل اسم یا علامت تجاری [لوگو])، گزارش‌ها و دیگر اوراق واحد فناوری و نیز بر روی بسته‌بندی‌ها و محصولات که بر اساس ایده محوری تولید می‌شوند. در این خصوص، ارائه نمونه به پارک و اخذ تأییدیه الزامی است.
- ۵- اخذ تمامی مجوزهای لازم از مراجع ذی‌ربط برای تولید محصولات مبتنی بر برنامه کسب و کار مورد تأیید پارک.
- ۶- واحد فناوری چنانچه متقاضی استفاده از معافیت‌های قانونی استقرار در پارک باشد ملزم به ارائه دفاتر پلمپ شده و صورتهای مالی قانونی و تصویب و تأیید شده در مواعید مقرر می‌باشد.
- ۷- واحد فناوری جهت استفاده از امتیازات و حمایت‌های قانونی، ملزم به رعایت مقررات مربوط به واحدهای فناوری مستقر در پارک و کلیه قوانین و مقررات مربوطه می‌باشد. در خصوص تخلفاتی از قبیل تخلفات بیمه، مالیات، عوارض گمرکی و نظایر آن، هیچگونه مسئولیتی متوجه پارک نبوده و کلیه مسئولیت‌ها و عواقب ناشی از آن بر عهده واحد فناوری می‌باشد.
- ۸- واحد فناوری مکلف به رعایت اصول و موازین شرعی بوده و رفتار خلاف موازین شرعی در محل پارک از سوی واحد فناوری ممنوع و عواقب آن بر عهده خود واحد فناوری می‌باشد.
- ۹- واحد فناوری مکلف است در صورت تامین امکانات لازم، در تمام دوره‌ها و نمایشگاه‌های مرتبط با ایده محوری خود که پارک اعلام می‌دارد، شرکت نماید. در غیر این صورت و عدم ارائه دلیل منطقی برای شرکت نیافتن در دوره‌ها یا نمایشگاه‌ها، موضوع در ارزشیابی، تمدید قرارداد و ارائه خدمات از سوی پارک، مد نظر قرار خواهد گرفت.
- ۱۰- واحد فناوری ملزم است چنانچه بعد از استقرار، قراردادی با اشخاص حقیقی و حقوقی نسبت به ارائه خدمات و فروش محصولات منعقد می‌نماید، یک نسخه از قرارداد را به پارک ارائه نماید.

تصویب شد

هیأت رئیسه پارک علم و فناوری استان زنجان

کد پستی: ۴۵۱۴۲۸۱۴۷۳۵

آدرس: زنجان - خیابان کارگران (صفا) - نبش کوچه گنج خالو - پلاک ۲۰ - کد پستی: ۴۵۱۴۲۸۱۴۷۳۵

تلفن: ۰۲۴-۳۳۷۳۷۹۲۶-۸ فکس: ۰۲۴-۳۳۴۶۰۰۱۲ ایمیل: info@zstp.ir وب سایت: www.zstp.ir

شماره: ۱۴۰۲/۴۵۵۴/پ

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۷/۱۰

پیوست:

بسمه تعالی

«مهارتوزم و رشد تولید»



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
پارک علم و فناوری استان زنجان
Zanjan Science & Technology Park

تبصره: پارک هیچ گونه مسئولیتی در انجام و اجرای قراردادهای منعقد شده با سایر اشخاص حقیقی و حقوقی ندارد و همچنین در خصوص بروز هر گونه اختلاف واحد فناور با اشخاص حقیقی و حقوقی مسئولیتی برای پارک متصور نیست و واحد فناور حق اعتراض در این خصوص را از خود سلب و اسقاط می نماید.

۱۱- واحد فناور مکلف است حق پارک را در قراردادهای انتقالی مطابق توافق و در موعد مقرر پرداخت نماید.

۱۲- واحد فناور مکلف است حق پارک را در قراردادهایی که در نتیجه معرفی و بازاریابی پارک منعقد خواهد کرد را مطابق توافق و در موعد مقرر پرداخت نماید.

۱۳- تحویل محل فعالیت و تسویه حساب کامل در صورت:

الف) اتمام قرارداد یا فسخ آن

ب) عدم تحقق ایده‌ی محوری، ناشی از عدم توانایی یا عدم تمایل واحد فناور به عملیاتی نمودن آن در مدت قرارداد (با تصویب و تشخیص پارک)

ج) عدم رعایت قوانین و مقررات اعلامی یا ابلاغی پارک

د) عدم استفاده از محل یا دفتر تحویل داده شده

در هر چهار مورد فوق در صورت عدم تسویه و تحویل محل فعالیت، از محل تضمین سپرده شده اقدام قانونی به عمل خواهد آمد.

۱۴- در صورتی که به هر دلیل واحد فناور فعالیت خود را برای عملیاتی کردن ایده‌ی محوری مصوب متوقف نماید، ملزم به استرداد تسهیلات دریافتی (در صورت دریافت) و جبران خسارات خدمات ارائه شده با تشخیص پارک می باشد که در این خصوص تشخیص و تأیید پارک قطعی و غیر قابل اعتراض بوده و ملاک عمل در نحوه‌ی محاسبه‌ی خسارت خواهد بود.

۱۵- پرداخت تمامی حقوق و عوارض قانونی در مواعد مقرر در قوانین و مقررات مربوطه (و ارائه گزارش آن به پارک) از قبیل بیمه و مالیات.

۱۶- اتخاذ تسهیلات لازم برای جلوگیری از بروز حوادث مرتبط با تولید محصولات. در این خصوص تمامی مسئولیت‌های حوادث احتمالی مربوط به تولید، توزیع و فروش محصول / محصولات واحد فناور از قبیل حوادث ناشی از کار برای نیروی کار یا ارباب رجوع در حین انجام موضوع قرارداد یا به سبب آن در هر زمان و تعهدات ناشی از آنها بر عهده‌ی واحد فناور می باشد و پارک هیچگونه مسئولیتی در خصوص موارد مذکور نخواهد داشت.

۱۷- به منظور حمایت از کارگران، واحد فناور موظف است در پایان هرماه، لیست کامل اشخاص حقیقی را که در راستای فعالیت خود براساس ایده محوری مصوب به عنوان کارگر به خدمت گرفته است و همچنین مدارک و مستندات بیمه‌ی این اشخاص را در اختیار پارک قرار دهد.

۱۸- واحد فناور ملزم است مطابق مقررات یک نسخه از قراردادهای کاری و بیمه نامه کارکنان خود را به پارک ارائه نماید و در این خصوص قوانین و مقررات مصوب برای پارک های علم و فناوری را رعایت نماید.

۱۹- رسیدگی به اختلافات روابط کارکنان با واحد فناور، مطابق قوانین و مقررات جمهوری اسلامی خواهد بود که طبق این قوانین رسیدگی به این اختلافات در صلاحیت پارک می باشد.

۲۰- امضاء کننده یا امضاء کنندگان ذیل قرارداد از طرف واحد فناور اذعان می دارند امضاء قرارداد طبق مقررات اساسنامه و آخرین تغییرات واحد فناور می باشد؛ در صورت عدم صحت، پارک هیچگونه مسئولیتی در مقابل شرکاء یا سهامداران یا سایر اشخاص حقیقی و حقوقی ندارد.



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

آدرس: زنجان- خیابان کارگران (صفی)- نبش کوچه گنج خانلو- پلاک ۲۰ کد پستی: ۴۵۱۳۸۱۴۷۳۵

تلفن: ۰۲۴-۳۳۷۳۷۹۲۶-۸ فکس: ۰۲۴-۳۳۴۶۰۰۱۲ ایمیل: info@zstp.ir وبسایت: www.zstp.ir

«مهارتوزم و رشد تولید»

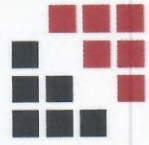


- ۲۱- حضور مستمر یا غیرمستمر اعضای واحد فناوری با تشخیص و مسئولیت خود واحد می‌باشد؛ لکن واحد فناوری موظف است نسبت به ارائه لیست کامل اعضای خود، جهت درج در سیستم حضور غیاب پارک و احیاناً صدور کارت شناسایی تردد توسط پارک، اقدام نماید (اعلام مشخصات و اطلاعات دقیق عضو یا پرسنل موظف جهت حضور در دفتر واحد فناوری).
- ۲۲- واحد فناوری باید به تشخیص و تایید پارک نسبت به تهیه کارت پرسنلی اعضاء یا پرسنل تمام وقت و نیمه وقت به هزینه خود اقدام نماید. همچنین واحد فناوری موظف است به منظور کنترل ورود و خروج کارکنان و حفظ امنیت پارک، حداکثر ظرف مدت یک هفته لیست مشخصات کامل کارکنان شاغل در آن واحد را به همراه مدارک شناسایی جهت ورود به دستگاه حضور و غیاب، تحویل امور اداری پارک نماید.
- ۲۳- واحد فناوری حق واگذاری تمام یا بخشی از فضای در اختیار را به هیچ شخص اعم از حقیقی و حقوقی ندارد، در صورت تخلف واحد فناوری از این امر، حق فسخ قرارداد بصورت یک طرفه برای پارک محفوظ است.
- ۲۴- در طول قرارداد و همچنین پس از اتمام قرارداد و در زمان تحویل مکان استقرار، واحد فناوری ملزم است چنانچه محل استقرار نیاز به تعمیرات داشته باشد، آن را با هزینه ی خود انجام دهد (صحت تعمیرات باید به تائید پارک برسد) یا هزینه تعمیرات را طبق نظر و تشخیص پارک پرداخت نماید.
- ۲۵- واحد فناوری مکلف است حداکثر ظرف مدت ۲۴ ساعت پس از امضاء قرارداد، نسبت به تجهیز و استقرار در واحد تعیین شده اقدام نماید.
- ۲۶- پارک می‌تواند با صلاحدید خود و اعلام قبلی به واحد فناوری، نسبت به انتقال محل استقرار واحد فناوری اقدام نماید، در این خصوص واحد فناوری حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می‌نماید.
- ۲۷- هر گونه تغییر و تعمیر و بهسازی محل استقرار توسط واحد فناوری باید با اجازه و تایید پارک صورت بگیرد. در صورت ورود هرگونه خسارت به محل استقرار، واحد فناوری ملزم به جبران خسارت وارده خواهد بود. در غیر اینصورت از محل تضمینات اخذ شده جبران خواهد شد. در عین حال در صورتی که واحد فناوری بدون اطلاع از پارک نسبت به بهسازی، تعمیر یا تغییر محل استقرار اقدام نماید نمی‌تواند هزینه های مربوطه را از پارک مطالبه کند. چنانچه فرایند بهسازی یا تعمیر به گونه ای باشد که هنگام تخلیه و جداسازی مستلزم خرابی محل استقرار شود واحد فناوری نمی‌تواند هنگام تخلیه نسبت به جدا سازی آن اقدام نماید.
- ۲۸- اموال موجود در پارک جزء اموال دولتی محسوب و خروج آنها از محل مربوطه خلاف مقررات حاکم بر نگهداری اموال دولتی است. چنانچه واحد فناوری به هر دلیل مبادرت به انتقال اموال پارک نماید، غاصب در اموال دولتی محسوب می‌شود و علاوه بر الزام به بازگرداندن اصل اموال مطابق قانون، تمامی عواقب قانونی آن نیز به عهده وی خواهد بود.
- تبصره: در صورت تحویل هر گونه اموال دولتی به واحد فناوری، تضمین جداگانه‌ای (خارج از تضمین دریافتی موضوع ماده ۴ قرارداد) به میزان ۱۲۰ درصد ارزش اموال تحویلی، از واحد فناوری اخذ خواهد شد.
- ۲۹- واحد فناوری ضمن تایید صحت تمامی اطلاعات و مدارکی که به پارک ارائه داده، اعلام می‌دارد که در صورت اثبات خلاف هر یک از آنها (با تشخیص پارک)، موظف به جبران ضرر و زیان و خسارات وارده خواهد بود و در صورت لزوم پارک می‌تواند موضوع را به مراجع ذیصلاح گزارش نماید (در قبال ضرر و زیان اشخاص حقیقی و حقوقی پارک مسئولیتی نخواهد داشت).
- ۳۰- استفاده از نام یا هر علامتی که نشان دهنده‌ی انتساب واحد فناوری به پارک باشد (در غیر موارد مرتبط با ایده‌ی محوری پذیرفته شده) مطلقاً ممنوع است. در صورت بروز تخلف، ضمن فسخ قرارداد منعقدہ پارک می‌تواند موضوع را در مراجع ذیصلاح پیگیری نماید.

تصویب شد

مدیر رئیس پارک علم و فناوری استان زنجان

آدرس: زنجان - خیابان کارگران (صفی) - نبش کوچه گنج خانلو - پلاک ۲۰ - کدپستی: ۴۵۱۳۸۱۴۷۳۵



«مشارکت و رشد تولید»

شماره: ۱۴۰۲/۴۵۵۴/پ

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۷/۱۰

پیوست:

۳۱- نماینده واحد فناوری با امضای ذیل قرارداد اذعان می‌دارد که مدیرعامل و اعضای هیأت مدیره واحد فناوری، مشمول ممنوعیت اصل ۱۴۱ قانون اساسی، قانون منع تصدی بیش از یک شغل مصوب ۱۳۷۳ و لایحه قانونی منع مداخله کارکنان دولت مصوب ۱۳۳۷ نیستند و در صورت اثبات خلاف آن پارک مسئولیتی نخواهد داشت.

۳۲- چنانچه واحد فناوری از ادامه عضویت در پارک و انجام موضوع قرارداد منصرف شود، باید موضوع را کتباً و با رعایت فاصله زمانی یک ماه به رئیس پارک اعلام نماید. پس از طرح موضوع در اولین جلسه پارک و تأیید این موضوع، واحد فناوری موظف است ضمن انجام تشریفات اداری، اقدام به تسویه حساب و پرداخت هزینه‌های استفاده از امکانات و دیگر هزینه‌های مترتبه در مدت استقرار نماید. ۳۳- در صورت انصراف از ادامه فعالیت یا فسخ قرارداد یا اتمام دوره یا خروج از پارک، چنانچه واحد فناوری ظرف مهلت اعلام شده به تسویه حساب کامل (شامل تعیین تکلیف بازپرداخت دیون، تخلیه محل فعالیت و موارد دیگر) اقدام نکند؛ پارک مجاز است پس از ابلاغ و اطلاع به واحد فناوری از طریق ارسال اخطار (به صورت سنتی یا الکترونیکی) به نشانی‌های مذکور در قرارداد یا تماس تلفنی، از ورود مدیران و کارکنان واحد فناوری به محل فعالیت جلوگیری و اموال متعلق به واحد فناوری تأمین و تا زمان تسویه حساب کامل (حداکثر سه ماه از تاریخ ابلاغ) در محل مناسب نگهداری و محل فعالیت مذکور را به دیگر متقاضیان واگذار نماید. پس از این مدت پارک می‌تواند اموال یاد شده را با تشخیص خود و پس از طی مراحل قانونی تأمین و توقیف کند و طی مراحل قانونی مطالبات خود از واحد فناوری را از محل آنها وصول نماید.

۳۴- تعیین میزان و نحوه جبران هزینه نگهداری از اموال و دیگر هزینه‌های مربوطه تا زمان مذکور در بند (۳۲) و پس از آن تا پرداخت هزینه‌ها و تسویه حساب کامل با تشخیص پارک بوده و مسئولیت جبران آن بر عهده واحد فناوری است. تحویل اموال در هر زمانی موکول به پرداخت هزینه‌های نگهداری و تسویه حساب کامل خواهد بود و واحد فناوری حق هرگونه ادعا و اعتراضی را در این خصوص از خود سلب می‌نماید.

۳۵- در صورت ورشکستگی و انحلال واحد فناوری، قرارداد منعقد شده فسخ خواهد شد.

ث) حل اختلاف در خصوص قرارداد

۱- در صورتی که در تفسیر و اجرای مفاد قرارداد اختلافی بین پارک و واحد فناوری حادث شود که از راه مذاکره و توافق حل و فصل نشود؛ در هر دو امور مالی و غیرمالی رفع مورد اختلاف با پارک می‌باشد و برای طرفین لازم الاجراست. در رسیدگی به اختلافات مالی، در صورت لزوم پارک می‌تواند از نظر یک کارشناس بهره بگیرد. در غیر این صورت مراتب از طریق مراجع قضایی پیگیری خواهد شد. در هر صورت حدوث اختلاف، خللی در اجرای قرارداد ایجاد نخواهد کرد و طرفین ملزم به ایفای تعهدات خود تا پایان مدت قرارداد خواهند بود.

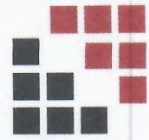
۲- تشخیص قصور، تقصیر یا اهمال واحد فناوری در ایفای تعهدات و نیز تعیین میزان خسارات و ضرر و زیان وارده به پارک و نحوه پرداخت آنها و دیگر موارد مربوطه صرفاً بر عهده پارک است و واحد فناوری ملزم به پذیرفتن رأی مذکور می‌باشد که بر اساس مقررات خاص وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و ضوابط موجود صادر می‌شود و فصل‌الخطاب هرگونه اختلاف نظر ناشی از فعالیت‌های واحد فناوری در مدت قرارداد و نیز تفسیر مفاد قرارداد خواهد بود.

۳- پارک نسبت به عدم ایفای تعهدات قرارداد منعقد شده و خسارات وارده از طریق مراجع قانونی اقدام خواهد نمود.

۴- در موارد سکوت، اجمال، ابهام یا تعارض در قرارداد منعقد شده، مستنداً به ماده ۲۰ قانون برنامه پنجم توسعه، مقررات اختصاصی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری از جمله مصوبات هیئت امناء و آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های صادره از وزارت متبوع بر مفاد و مندرجات قرارداد حاکم خواهد بود.



«همارتوم و رشد تولد»



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

پارک علم و فناوری استان زنجان
Zanzan Science & Technology Park

ج) اطلاع رسانی و نشانی‌های معتبر

- ۱- اطلاعیه‌های پارک از طریق نصب در تابلوهای اطلاع‌رسانی ساختمان محل پارک و یا وبسایت پارک به اطلاع می‌رسد و در صورت لزوم از طریق رایانامه و/یا پیامک و/یا پست عادی یا سفارشی (بر اساس نشانی اعلام شده در قرارداد و محل فعالیت واحد فناور) نیز ارسال خواهد شد.
 - ۲- واحد فناور با معرفی یک نفر به عنوان نماینده برای پیگیری‌های اداری و دریافت نامه‌ها و اطلاعات، قبول می‌نماید که ارسال از راه‌های مذکور برای وی یا نماینده‌ی وی به منزله‌ی ابلاغ رسمی تلقی می‌گردد.
 - ۳- پیگیری برای دریافت اطلاعات مورد نیاز صرفاً برعهده‌ی واحد فناور است. واحد فناور به عذر عدم دریافت اطلاعیه‌ها از مسئولیت‌های مربوطه مبرا نخواهد بود و پارک نیز در این خصوص مسئولیتی نخواهد داشت.
 - ۴- واحد فناور نشانی‌های مندرج در قرارداد را به عنوان نشانی مورد قبول برای دریافت ابلاغ‌ها و اطلاعات از پارک معرفی می‌نماید. تبصره: در صورتی که هر یک از نشانی‌های مندرج در قرارداد تغییر یابد، واحد فناور مکلف است در اسرع وقت نسبت به اعلام آن به پارک اقدام نماید، در غیر اینصورت آخرین نشانی اعلام شده برای ابلاغ مکاتبات و اطلاعات کافی خواهد بود و واحد فناور هرگونه ادعایی را در این خصوص از خود سلب و اسقاط می‌نماید.
- * این سند به عنوان قوانین، مقررات و تعهدات استقرار/عضویت در پارک علم و فناوری استان زنجان و مراکز تابعه پارک در جلسه نوزدهم مورخه ۱۴۰۲/۰۷/۰۹ به تصویب هیئت رئیسه پارک علم و فناوری استان زنجان رسید و برای کلیه واحدهای فناور طرف قرارداد با پارک تا حدودی که مرتبط با آنها باشد لازم الاجرا می‌باشد.
- * این سند به عنوان جزء لاینفک قرارداد بوده و امضاء کننده قرارداد با امضای آن اعلام می‌نماید از محتوای این سند نیز آگاهی دارد و امضای قرارداد، به منزله‌ی پذیرش و امضای این سند نیز می‌باشد.

محل امضای عضو هیئت رئیس	محل امضای عضو هیئت رئیس	محل امضای عضو هیئت رئیس	محل امضای رئیس هیئت رئیس
حمید یوسفی مدیر مرکز رشد و امور موسسات	احسان خواصی معاون پارک علم و فناوری	عباس تیماسی مدیر اداری و مالی	دکتر عباسعلی زمانی ریاست پارک علم و فناوری



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

پارک علم و فناوری استان زنجان
Zanzan Science & Technology Park